

■インターネット受検申請の流れ

本システムご利用し申請及び決済を行った場合、受検申請書をご送付頂く必要はありません。

① 登録：事前メール登録（初めて利用される方）

基本情報登録前にメールアドレスを登録します。普段ご利用のメールアドレスを登録してください。携帯電話用メールアドレスを登録の場合、後のPC操作による登録ができない場合がありますので十分に注意してください。

1. 事前メール登録 > 2. 申請情報の登録 > 3. ログイン

事前メール登録

この受検申請システムにて申請を行うには、申請情報の登録が必要となります。

「[試験要項](#)」を良くお読みになった上で、メールアドレスを入力し登録を開始してください。

登録していただいたメールアドレス宛に、本登録用のURLを記載したメールをお送りしますので、手順に従い本登録の手続きを行なってください。

このメールアドレスは、以降の受検に関する全ての連絡を行うためメールを受信するアドレスとなりますので、通常使用しているメールアドレスを登録して下さい。

※kentei@netskill.jpよりメールが届きますので、受信できるようにして下さい。

以下、受検者登録の前に、必ずご確認ください。

- [試験要項](#)
- [個人情報に関する取り扱いについて](#)
- [よくあるご質問](#)

メールアドレス	ここで入力されたメールアドレス宛に本登録用のURLを送信します。 <input type="text"/>
メールアドレス (確認用)	上記のメールアドレスと同じアドレスを入力して下さい。 <input type="text"/>

▶ 登録する

メールアドレスを入力し「登録する」を押してください。登録されたメールアドレス宛に基本情報登録へ進む案内が示されています。指示に従い次の手続きを行ってください。

② 登録：基本情報登録（初めて利用される方）

基本情報登録は次の対応項目の指示に従い入力してください。

ユーザー名： 任意の半角英数文字列を設定してください。続けて重複登録のチェックを行ってください。

パスワード： 任意の半角英数文字列を設定してください。続けて確認用も入力してください。

- ① お名前（カナ）： お名前のフリガナをカタカナで記入してください。
- ② お名前： 姓と名を各欄に楷書で記入してください。
- ③ 生年月日： 西暦数字で記入してください。
- ④ 性別： 男性もしくは女性を選択してください。
- ⑤ 電話番号： 自宅電話番号あるいは日中連絡の取れる電話番号を記入してください。（携帯電話も可）
- ⑥ 勤務先（学校名）： 現在の勤務先又は学校名を記入してください。
- ⑦ 自宅住所： 受検票発送住所が勤務先あるいはその他の場合でも、必ず正確に記入してください。合格時の登録に必要となります。
- ⑧ 送付先： 受検票及び結果通知の送付先を「1. 自宅 2. 勤務先 3. その他」の中から選択し、該当する番号を記入してください。
- ⑨ 送付先住所： ⑧受検票・結果通知送付先で「2. 勤務先」または「3. その他」を選択した方は、送付先の住所を正確に記入してください。勤務先に発送をご希望の場合は、必ず勤務先・部署名も記入してください。
- ⑩ ～ ⑱-(1)： 後の受検申請の際に入力・選択します。
- ⑱ 受検資格：
 - (2) 次の項目を記入してください。
 - (a) ウェブデザイン関連の実務を経験されている方は、その勤務先の「業態及び職種」を以下の【業態コード】【職種コード】から選択し、記入してください。
 - (b) 学生の方は、現在の学校名、学部及び学科を記入してください。

特記事項： 障害のある方や受検時に補助を必要とされる方は詳細を明記してください。

以上を入力し「確認画面へ」を押し確認画面へ進んでください。確認画面にて登録内容に間違いがなければ「登録をする」を押し、基本情報登録を完了してください。ログイン情報を記載したメールが配信されます。

1. 事前メール登録 > 2. 申請情報の登録 > 3. ログイン

申請情報の登録

以下の項目を入力し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

ユーザー名 (ログイン時のID)	<input type="text"/> 半角英数4文字以上16文字以内 必須 (、_などの記号は利用できません。) ID重複登録チェック
パスワード	<input type="password"/> 半角英数6文字以上20文字以内 必須 (、_などの記号は利用できません。)
パスワード (確認用)	<input type="password"/>
①お名前(カナ)	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> 全角カタカナ 必須
②お名前	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> 全角 必須
③生年月日	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 半角数字 必須
④性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 必須
⑤電話番号	<input type="text"/> 半角数字 必須 例: 090-1234-5678
⑥勤務先(学校名)	<input type="text"/>
⑦自宅住所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 必須
	--都道府県-- <input type="text"/> 必須
	市区町村 <input type="text"/> 全角 必須
番地・マンション名など	<input type="text"/> 全角 必須
	<input type="text"/> 全角 必須
⑧送付先	自宅 <input type="text"/>
⑨送付先住所 ※送付先で「勤務先」「その他」 を選択された方はお答え下さい。	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
	--都道府県-- <input type="text"/>
	市区町村 <input type="text"/> 全角
	番地・マンション名など <input type="text"/> 全角
	部署名など <input type="text"/> 全角
⑩-(2)(a)業態	-----業態----- <input type="text"/> ※ウェブデザイン関連の実務を経験されている方はお答え下さい。
⑩-(2)(a)職種	-----職種----- <input type="text"/> ※ウェブデザイン関連の実務を経験されている方はお答え下さい。
⑩-(2)(b)学校名	<input type="text"/> 学生の方は記入して下さい。
⑩-(2)(b)学部・学科名	<input type="text"/> 学生の方は記入して下さい。
特記事項	障害のある方、受験時に補助が必要な方は下記に詳細を明記して下さい。 <input type="text"/>

▶ 確認画面へ

③ 受検申請（例）

ログイン後マイページより受検申請を行います。お申込みの受検等級を選択してください。

平成22年度 第2回

NSPC ウェブデザイン技能検定 受検申請システム

マイページ

上部 西都 さん こんにちは。
ウェブデザイン技能検定 受検申請システムにご登録頂きありがとうございます。

現在、ウェブデザイン技能検定2級/3級の申請を受け付けています。

受検申請
お申し込みの受検級を選択して下さい。

[ウェブデザイン技能検定2級](#)

[ウェブデザイン技能検定3級](#)

[ページのトップへ](#)

受検級を選択後、お申込みの試験区分を選択してください。

1. お申込の試験区分、受検資格を選択して下さい。

【お申込の試験区分】01020304

試験区分	申請期間/受検日	検定手数料
<input type="radio"/> ウェブデザイン技能検定2級 学科試験/実技試験	2010/05/20～ 2010/06/11	18,500円
	2010/07/25	
<input type="radio"/> ウェブデザイン技能検定2級 学科試験(免除なし)	2010/05/20～ 2010/06/11	6,000円
	2010/07/25	
<input type="radio"/> ウェブデザイン技能検定2級 実技試験(免除なし)	2010/05/20～ 2010/06/11	12,500円
	2010/07/25	
<input type="radio"/> ウェブデザイン技能検定2級 学科試験(実技免除)	2010/05/20～ 2010/06/11	6,000円
	2010/07/25	
<input type="radio"/> ウェブデザイン技能検定2級 実技試験(学科免除)	2010/05/20～ 2010/06/11	12,500円
	2010/07/25	

試験区分を選択する際に、実技免除もしくは学科免除に該当する区分を選んだ場合、次のような入力項目が表示されます。免除基準、免除合格年度、合格番号を必ず入力してください。

【免除申請】
試験の免除を申請しようとする場合は、免除基準を選択してください。

免除基準⑮
-----免除基準を選択して下さい-----

免除試験合格年度⑯
-----免除試験合格年度を選択して下さい-----

合格受検番号⑰
[]
免除試験合格年度の合格受検番号は必ず入力して下さい。

受検資格を入力します。該当する受検資格を選択してください。また技能士番号をお持ちの方や受験資格に下位級の技能士合格を選択された方（例、2級受検の受検資格として「3級の技能検定に合格した者」を選択した場合など）は必ず技能士番号を入力してください。

続けて希望受検地区を選択し、確認画面へ進んでください。

【受検資格】⑱-(1)
-----受検資格を選択してください-----

※1 当該学科試験が行われる日が、学科試験の合格日より2年以内である場合に限る。
※2 実務経験とは、ウェブの作成や運用、運営、管理に関する業務に携わった経験のことである。
※3 学校卒業、訓練修了については、卒業あるいは修了した該当科に協会が定めたウェブの作成や運営に関する科目等が含まれると協会が認めたものに限る。
※4 上記※2の実務経験、※3の科目名についての詳細は、[こちら](#)をご覧ください。

技能士番号
[]
技能士番号をお持ちの方は必ず入力して下さい。

2. 希望受検地区を選択して下さい。
※申請が一地区に集中した場合、近隣の地区に振り分けられる場合がありますので、予めご了承ください。

-----検定会場を選択して下さい-----

▶ 確認画面へ

④支払方法選択

確認画面では、前頁で入力した内容を確認すると共に、検定手数料の支払方法を選択します。

「コンビニ・ゆうちょATM決済」ではコンビニエンスストアやゆうちょ銀行、その他主要銀行のATMやオンライン口座より自動で決済を行うことができ大変便利です。支払方法は、正式申請後に決済方法に応じそれぞれの説明が表示されますので、その指示に従ってください。

尚、検定手数料に加え所定の事務手数料が発生致します。画面表記をよくご確認の上手続きを行ってください。

また、従来どおりの銀行振込によるお支払いも選択することができます。この場合、事務局にて入金確認を行いますので、決済完了までに2～3日程度の時間がかかる場合があります。

2. 検定手数料支払方法を選択して下さい。

コンビニ・ゆうちょ銀行ATM決済

コンビニ・郵貯銀行ATM決済にてお支払いの場合、入金が確認できるまで2～3時間程度の時間がかかります。

下記のコンビニ・ゆうちょ銀行ATMでの取り扱いを行っております。

検定手数料とは別に、所定の事務手数料が受検者様のご負担となりますので、予めご了承下さい。

検定手数料	18,500円
事務手数料	399円
お支払金額	18,899円
お取り扱い店	 コンビニの支払い方法の詳細につきましては こちら をご覧ください。 また、ゆうちょ銀行ATMの他、下記銀行ATMにて決済が可能です。 みずほ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、ちばぎん、京葉銀行、東和銀行

銀行振込

銀行振込にてお支払いの場合、入金が確認できるまで2～3日程度の時間がかかります。

下記の指定口座へのお振込みをお願いします。

振込み手数料は受検者様のご負担となりますので、予めご了承下さい。

検定手数料	18,500円
振込手数料	受検者様負担
お振込金額	18,500円
銀行	三菱東京UFJ銀行 新宿西支店(0005-055)
預金種目	普通
口座番号	1854501
受取人	特定非営利活動法人インターネットスキル認定普及協会
受取人(カナ)	トクテイヒエイリカツドウホウジツ インターネットスキルニンテイフキョウキョウカイ

正式申請後のキャンセルは一切受け付けておりません。

[▶ 正式申請](#)

正式申請後、登録されたメールアドレスに決済情報をお知らせするメールが送られます。記載の入金金額を確認の上、指示に従って決済を完了させてください。

いずれの支払方法を選択した場合でも、必ず受検申請期間内に決済を完了させてください。期間内の決済が確認されない場合は自動的にキャンセルとなりますので、ご注意ください。

個別の支払方法に関するお問い合わせには応じかねますので、予めご了承ください。